

Møtereferat 15.03.21

1. Formaliteter

Møteleder: Ingrid Landsverk

Referent: Henrik Fossmo

Tid og sted: 16:30, ZOOM

2. Til stede

Synne Solli Nyggjelten, Ingrid Landsverk, Liv Marie Brynestrands Hansen, Henrik Fossmo, Jens Ruud Bunkholdt, Daniel Remvik, Anniken Skovli, Jon-Emil Steine, Marita Remøy, Andrea Moksnes (frafall 18:12), Kristine Sandland Kristensen

3. Godkjenning av møteinnkalling og møtereferat

Godkjent

26/21 Leder

Engasjement og oppmerksomhet i styret v/Ingrid

- Syns det har vært tungt å sitte i vervet fordi leder føler vi har enda mer å gå på som styre. Bruker selv mye tid på linjeforeningsarbeid, og føler ikke at styret har ønsket progresjon i måten det utvikler seg.
- Ønsker at styret skal bli bedre på å følge med på hele styremøter, og prøve å la telefonen ligge. Viktig at det blir tatt opp så vi er klare over at vi kan bli bedre på å "sitte i møte".
- Styret syns det er tungt å sitte på skjerm, fordi man gjør det hele tiden ellers, og alle er egentlig luta lei.
- Skal prøve å få oss til å holde engasjementet oppe, og at den ikke dupper for meget.

Smittesporing v/Ingrid

- Virker som det er mye forvirring rundt dette med smittevern, noe som er forståelig fordi det hele tiden endres uten at dette blir gitt beskjed om.
- Alle møter og arrangement som er fysiske skal smittespores. Ønsker at alt som har med linjeforeningen å gjøre skal smittespores. Dette gjelder både innendørs og utendørs.
- To smittesporingsark. Et til arrangement, og et til møte. Dette for at leder ikke skal trenge å gå igjennom x-antall. Alt skal på disk slik at leder har kontroll hvis smittevernkantoret skal ringe.

- Registrering på skjema skal skje på arrangementet slik at ingen havner i karantene hvis de ikke møtte opp, selv om de var påmeldt.
- Finnes en egen mappe på disken som inneholder informasjon om corona. Denne skal alle lese.

Evaluering av arrangement v/Ingrid

- Leder etterspør evaluering av skjemaet. Det blir spurt om det er hensiktsmessig å ha et slikt skjema på de minste arrangementene. Ser kanskje mer hensikten til store fysiske arrangement som ball og quiz etc. Det er også viktig at vi har et slikt skjema slik at fremtidige styrer ser hva vi har gjort i planlegging av arrangement. Leder synes det er fint å ha innsikt i hva som skjer i komitéene.

Google workplace v/Ingrid

- Enighet om at vi skulle gå over til google-disk for bedrifter. Leder er i gang med å opprette konto, har vært litt rot, men mangler bare små detaljer.
- Har ryddet på disken, men trenger hjelp av alle i styret til å rydde sine deler av disken.
- Diskene til de ulike komitéene skal flyttes over til bedriftsdisken, Erudio blir dermed “eieren” av de ulike underdiskene.

Koder på lås v/Ingrid

- Kodene på lås blir gjentatt for styret.

Aktivitetskalender v/Ingrid

- Leder ønsker at vi har klart hva vi skal arrangere ut semesteret, og at alle aktivitetene som skal skje i komitéene skal inn på denne før påske. Dette gjelder arrangement som gjelder for hele linjeforeninga, dette er for at det ikke skal krasje mellom ulike arrangement.

Oppdatering av tiden fremover v/ Ingrid

- Retningslinjer angående linjeforeningsaktivitet er at det som kan gjøres digital, skal gjøres digitalt. Unngått å ha fysiske styremøter fordi det har vært uklart omkring retningslinjene for møte- og linjeforeningsaktivitet.

- Styret stemmer over om vi skal kunne avholde fysiske møter: Ja: 9, Nei: 1, Avholdende: 1. Dermed åpner vi for muligheten til å ha møter på campus, men det er viktig at det tilbys hybrid, og at alle smittevernregler følges.
- Leder skal skrive retningslinjer til økonomi, som blir presentert på neste møte.
- Skal jobbe mye med å sortere disk og gjøre overgang så smooth som overhode mulig.

27/21 Nestleder

Styrebilder v/Henrik

- Styrebåndene er ferdige, og vi planlegger en dato for disse bildene. Et ønske om å få unnagjort dette så fort som mulig. Venter til etter påske med disse bildene slik at alle er i byen, og det gjør logistikken enklest for alle.

Oppdatering av tiden fremover v/ Henrik

- Lite som skjer, og lite som skal gjøres.

28/21 Økonomiansvarlig

Kvitteringskildring v/Jon-Emil

- Kommer med et nytt forslag om å gjøre kvitteringskildringene enklere å forholde seg til. Styret stiller seg positive til at vi får nye, fordi disse er mer oversiktlig.

Oppdatering av tiden fremover v/ Jon-Emil

- Smått starta med å starte regnskap for undergruppene, og skal fortsette med dette. Har vært å kjøpt inn permer slik at arkiveringen blir enklere.

29/21 Arrangementsansvarlig

Avgjørelse i forhold til pengebruk v/påskeeggjakt v/Liv Marie

- Foreslår å bruke 2500kr på påskeeggjakt, henter penger fra sponsorer og budsjetterte penger.

Oppdatering av tiden fremover v/ Liv Marie

- Påskeeggjakt på torsdag, eventuelt noe påskesnøtter om det er tid å oppdrive. En avtale med Spanky og V&A om en tur på Rush. Felles visning av CL-kamp på Lille London.

Få til strikk & drikk igjen. Mange idéer knyttet til sosiale arrangement, men sliter med å optimalisere pga smittevern blant annet.

30/21 Redaktør

Forslag om å trykke opp fjorårets uglepost (Vår 2020) v/Synne

- Ønsker å publisere utgaven fra i fjor siden denne bare ble lagt ut digitalt. Her sees det etter økonomiske midler.

Oppdatering av tiden fremover v/Synne

- Mål om å få sendt inn til trykk før påska, og har som mål å få til noe sosialt knyttet til utgivelsen av Ugleposten.

31/21 Grafisk

Erudio-gensere v/Marita

- Ingen sterke meninger om design på genseren, ser nærmere på dette. Vervuglene skal også knyttes til bestilling av eventuelle komitégensere.

Oppdatering av tiden fremover v/Marita

32/21 Faddersjefer

Zoom+? v/Daniel og Anniken

- Avklaring over NTNU sin "utvidede" tilgang på ZOOM.

Fadderutvalget - erfaring med fadderbånd? v/Daniel og Anniken

- Liten god respons knyttet til dette med fadderbånd, ser ikke helt nytten med det.

Oppdatering av tiden fremover v/ Daniel og Anniken

- Har kommet godt i gang, og det er givende å planlegge fadderukene. Komitéen legger ned mye arbeid, og skal ha skryt for det arbeidet som de legger ned. Det er lagd ulike planer basert på smittesituasjonen som kan oppstå. Logistikk jobber hardt, og det begynner å ta form. Økonomi er godt i gang, spanky tar lektorlekene økonomisk sett.
- Informasjon til fadderne kommer når dette er avklart.

33/21 Fagansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/Jens

- Skal ha noe sosialt med komitéen.

Work-Work v/Jens

- Har stengt, usikkert når de åpner i nærmeste fremtid. Skal se på hvilke løsninger det er som passer best. Ser også på andre møter

Flere quizer avtalt, fysisk? v/Jens

- Quiz onsdag 24.feb. Følger smittesituasjonen nøye, og det blir mest sannsynlig digitalt.

34/21 Informasjonsansvarlig

Oppdatere nettsiden v/ Andrea

- Vært i kontakt med noen som kan være med å forbedre nettsida.

Oppdatering av tiden fremover v/Andrea

- Svarer på henvendelser. Liker slack, skryter av arbeidet vi har lagt ned der. Er veldig fornøyd med hvordan flyt-skjemaet fungerer.

35/21 Aktivitetsansvarlig

Jubileumstur med Lektur v/Kristine

- Skal ha tur onsdag 17.mars. Spørsmål til styret om å få dekke utgifter, siden dette er arrangert på bursdagen til Erudio. Positive til at de viser engasjement, men det er viktig at de har en plan. Lektur får ikke mer penger som et resultat av tidligere

Mer penger til volleyball v/Kristine

- Dette tas med økonomiansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/Kristine

- Koskom har en plan om å starte med kryssord/sudoku. Natursti er en idé som er under planlegging/utarbeiding.

36/21 Eventuelt

Månedens komiteemedlem v/Jon-Emil

- Gi ekstra oppmerksomhet til et medlem som har gjort en ekstra innsats i sitt verv. Ta denne saken til komitéen, da det er de som sitter i komité som sitter med førstehåndsinformasjon på hvor aktive de andre i komitéen er. Saken utsettes til høsten, slik at dette følger med til semesterstart.

Styre-sosialisering v/alle

- Ønsker at styret skal møtes fysisk/sosialt før påske.

Avvikle kontor? v/Andrea

- Har hatt kontoret i noen uker nå, svært lite oppmøte, kanskje vi skal bruke energien på andre områder. En idé kan være å legge ut hvem som sitter når, slik at vi senker terskelen på at det kan komme folk. Kan endre tidspunktene slik at vi kanskje treffer bedre, kjøre en form for evaluering. Eventuelt kjøre noen temaer som skal gjøre at flere kommer på møtene, er også et forslag. Tar med oss saken videre slik at vi kan spisse tilbudet enda mer.
- Styret vedtar (10 for, 1 avholdende) at vi skal lage nye tider, og spisse tilbudet med å ha temaer som skal legge grunnlaget for kontortidene fra uke til uke. Saken bringes med videre til neste uke.

Discord v/alle

- Har et mål om at dette skal være oppe uka etter påske. Videreføres på møtet som styret skal ha rett etter påske.

Møteplan v/alle

- Møte 08.04 & 26.04

Møtekritikk v/alle

- Brukte litt lang tid på dette møte.
- Glemte "Q&A" på IG, men dette skal gjøres til neste gang
- Viktig med pause(r) på møtene.

- Bli flink til å gå rett på sak, og ikke snakke om ting som ikke nødvendigvis har noe med saken å gjøre.

Møtet hevet 18:55