

Møtereferat 08.04.21

1. Formaliteter

Møteleder: Ingrid Landsverk

Referent: Henrik Fossmo

Tid og sted: 17:30, ZOOM

2. Til stede

Andrea Moksnes, Synne Solli Nyggjelten, Liv Marie Hansen, Marita Remøy, Ingrid Landsverk, Henrik Fossmo, Jon-Emil Steine, Daniel Remvik, Anniken Skovli, Kristine Kristensen, Jens Ruud Bunkholdt

3. Godkjenning av møteinnkalling og møtereferat

Godkjent

41/21 Leder

Oppfølging av tidligere saker v/Ingrid

- Leder ønsker at man også skal berette for hvordan arbeidet har gått mellom møtene.
- På smittevern ser leder at styret må bli flinkere på å slette data til riktig tid, og at vi alle har et ansvar der
- Aktivitetskalenderen oppdateres sakte, men ønsker at vi skal bli enda flinkere på å legge inn punkter på denne. Dette henger sammen med at retningslinjer endres til enhver tid. Et forslag som fremmes er at det fargekodes basert på sikkert/usikkert slik at vi har en bedre oversikt.
- Leder påpeker også viktigheten av å ha en digital versjon av arrangement som planlegges slik at vi ikke starter med blanke ark hver gang.
- Google workspace:
 - Leder sliter litt med tanke på hva som er lov og ikke, og alt må gjøres manuelt i stedet for å overføre direkte.
- Discord skal lanseres på mandag.

Oppdatering av tiden fremover v/ Ingrid

- Skal fortsette arbeidet med Google Workspace

42/21 Nestleder

Ny nestleder v/ Henrik

- Ny nestleder er på plass. Overtakelse 1.juni.

Oppdatering av tiden fremover v/ Henrik

- Må få delt dette med de nye medlemmene. Bruk gjerne SoMe aktivt for å gi informasjonen ut til medlemmene.
- Skal ha overføringssamtale 12.april for å samkjøre overgangen.

43/21 Økonomiansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/ Jon-Emil

- Hatt en rolig periode.
- Ordnet opp i arkiveringa, og det er nå bare å vedlikeholde for hver gang.
- Har sjekka opp spons til ball, og har sett på mailer for 1,5 år tilbake.
- Venter på svar på søknaden til Sit, og forventer at denne kommer i løpet av måneden her.

44/21 Arrangementsansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/ Liv Marie

- Godkjent kontrakten til ball til høsten.
- Har avlyst noen arrangement mtp restriksjoner, og dermed ikke lar seg gjøre
- Har starta se på Åre-tur, men her er det tidlig i planleggingsfasen.

45/21 Redaktør

Oppdatering av tiden fremover v/Synne

- Har fått godkjent støtte fra FUL
- Har et førsteutkast klart, sendes inn til papirprøve 09.04. Har et mål om å få utgitt utgaven 20.04
- Grafisk fremmer et forslag om å kjøpe avisstativ slik at det kan stå under tavla vår.

46/21 Grafisk

Oppdatering av tiden fremover v/Marita

- Jobba med Ugleposten
- Skal legge ut størrelsesskjema for bestilling av genser til styret og undergrupper.

47/21 Faddersjefer

Oppdatering av tiden fremover v/ Daniel og Anniken

- Er i rute med planlegginga til fadderuka.
- Har vært i kontakt med Spanskrøret angående
- Fadderseminaret er under planlegging
- Søknaden til fadderutvalget er sendt.

48/21 Fagansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/Jens

- Skal ha quiz 20.04. Skal se på om det lar seg gjøre å kombinere dette med utgivelse av Ugleposten.
- Skrivestue er planlagt til starten av mai, enda usikkert på om dette lar seg gjennomføre
- Siste quiz for semesteret er lagt opp, og det ligger rundt slutten av mai.

49/21 Informasjonsansvarlig

Forslag kontor v/Andrea

- Informasjonsansvarlig har tatt på seg oppgaven å revidere kontoret for at dette skal fungere på den bedre måte enn hva det har gjort frem til nå.
- Endrer navn fra kontor til temakveld, tema for uke 15:

Styrebilder v/ Andrea

- Ønsker at alle skal sende et kvadratformet bilde til nettsida. Dette fordi det ser ut til å bli vanskelig å kunne samle alle for styrebilder på Dragvoll. Dette kommer av at ikke alle er på campus eller i studiebyen.

Oppdatering av tiden fremover v/Andrea

- Setter seg et mål om å bli flinkere til å publisere bilder fra arrangementer som linjeforeninga gjennomfører.

50/21 Aktivitetsansvarlig

Oppdatering av tiden fremover v/Kristine

- Skal ha møte med koskom neste uke for å samle komitéen og planlegge litt veien videre.
- Følger opp at undergruppene til enhver tid er oppdatert på retningslinjene som er gjeldene.

51/21 Eventuelt

Møteplan v/alle

- Neste styremøte 26.04, det blir et møte til, men dette avtales fortløpende ved når det behov.
- planlegger også for et møte før immatrikulering slik at faddersjefene får informert styret og kan spørre om bistand da. Dette planlegges til rundt 14.08.

Møtekritikk v/alle

- Viktig at vi legger inn pauser, slik at vi har noe å forholde seg.

Møtet hevet 19:13